

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная школа – детский сад № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга



«Утверждаю»
Директор ГБОУ начальной школы –
детского сада № 662
_____/Новицкая Л.И./

План мероприятий (дорожной карты)
по сопровождению ФГОС дошкольного образования
в ГБОУ начальной школе - детском саду № 662
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
на 2017-2018 год

Кронштадт
2017 год

План мероприятий (дорожной карты) по сопровождению ФГОС дошкольного образования в ГБОУ начальной школе - детском саду № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

Цель: создание системы организационно-управленческого, информационно-методического и материально-технического сопровождения ФГОС дошкольного образования в ГБОУ начальной школе-детском саду № 662.

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное и финансовое обеспечение введения ФГОС ДО	1. Внесение изменений и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих сопровождение ФГОС ДО, включая план мероприятий («дорожную карту») по сопровождению ФГОС ДО.	Весь период
	2. Приведение должностных инструкций работников дошкольного образования ГБОУ начальной школы-детского сада № 662 в соответствие с требованиями Профессionalного стандарта педагога.	В т.ч.года.
	3. Создание условий для дальнейшей реализации ФГОС ДО в ГБОУ НШ-ДС № 662 с учетом методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.	В т.ч.года
	4. Определение объема расходов, необходимых для реализации АОПДО, ОПДО и достижений планируемых результатов, а также механизма их формирования.	Январь-май
	5. Получение лицензии на право реализации дополнительных образовательных программ	В т.ч.года.
II. Организационное обеспечение сопровождения ФГОС ДО	1. Координация деятельности субъектов образовательного процесса по дальнейшему введению и сопровождению ФГОС дошкольного образования.	В т.ч. года
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия дополнительных образовательного образования детей и социальными партнерами.	Март - сентябрь
	3. Привлечение органов общественного управления образовательным учреждением к совместной деятельности.	Постоянно
	4. Дальнейшее изучение нормативно-правовых документов и методических рекомендаций Минобрнауки России по внедрению и дальнейшему сопровождению ФГОС ДО и использованию их в практической деятельности.	Постоянно

III. Кадровое обеспечение сопровождения ФГОС ДО	5. Внесение изменений и корректировка АОПДО и ОПДО в ходе сопровождения ФГОС ДО.	Ежегодно август
	6. Организация предоставления дополнительных образовательных услуг в соответствии с лицензией на дополнительные образовательные услуги.	В тч.года.
	7. Организация и проведение мероприятий в рамках сетевого педагогического сообщества и проведение совместных мероприятий с образовательными учреждениями С-Пб.	В тч.года
	1. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения (бюджет, адресная программа и др.).	январь
	2. Организация непрерывного повышения квалификации педагогических кадров по актуальным вопросам с ориентацией на требования ФГОС ДО (ИМЦ, АППО, РГПУ и т.п.).	постоянно
IV. Информационное обеспечение ФГОС ДО	3. Разработка и реализация плана методической работы с педагогами на учебный год с ориентацией на требования ФГОС дошкольного образования (педсоветы, мастер-классы, открытые мероприятия, профессиональные конкурсы, рабочие совещания, семинары).	ежегодно август и в тч.года
	4. Обеспечение методического сопровождения педагогов по вопросам ФГОС ДО и активное участие в мероприятиях (в ГБОУ, районе, городе).	постоянно
	5. Организация работы по сопровождению молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО, определение наставников для молодых специалистов.	август и в тч.года по мере необходимости
	1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о ФГОС дошкольного образования и создание банка полезных ссылок.	В тч.года
	2. Широкое информирование родительской общестственности о деятельности ГБОУ в рамках новых стандартов.	постоянно
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам новых стандартов.	сентябрь, май
	4. Информирование о деятельности сетевого педагогического сообщества и взаимодействия по вопросам сопровождения ФГОС дошкольного образования (семинары, конференции в рамках сетевого взаимодействия в районе, городе)	по итогам мероприятий

V. Материально-техническое обеспечение сопровождения ФГОС ДО	5. Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах деятельности ГБОУ НШ-ДС № 662 (публичный отчет, самоисследование, публикации в СМИ и педагогических изданиях, в том числе в сети Интернет).	ежегодно июнь - август
	6. Разработка рекомендаций для педагогических работников по вопросам: - комплексно-тематического планирования; - оснащения развивающей предметно-пространственной среды; - использования инновационных педагогических технологий; - личностно-ориентированного взаимодействия с детьми и родителями; - написанию рабочих программ и планов по самообразованию; - взаимодействия с родителями как участниками образовательного процесса.	В тч. уч.года
	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС дошкольного образования и определение списка пособий, необходимых для образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Ежегодно сентябрь-октябрь
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ГБОУ требованиям ФГОС ДО.	постоянно
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО.	постоянно
	4. Обеспечение соответствия условий противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	постоянно
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС ДО.	постоянно, ежемесячно
	6. Обеспечение укомплектованности ГБОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по АОПДО и ОПДО (УМК, справочники, методическая литература, медиаотека и др)	постоянно
	7. Обеспечение доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет и к банку актуальной педагогической информации.	постоянно
	8. Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ с учетом методических рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО.	постоянно

	9. Корректировка и выполнение государственных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО.	декабрь
--	--	---------