

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная школа–детский сад № 662
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ОУ № 662
протокол № 1 от 07 марта 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ НШ-ДС № 662
№ 7/л, от 11 марта 2024 года

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом ГБОУ НШ-ДС № 662
протокол № 3 от 11 марта 2024 года

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ГАРДЕРОВЩИКА
ГОРОДСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ОСТРОВОК»
НА БАЗЕ ГБОУ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 662
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

№ 10-01

Санкт-Петербург
2024

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе гардеробщика допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в образовательном учреждении данного вида и типа; прошедшие обучение безопасным приемам и методам труда по установленной программе и проверку знаний; прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте.

Опасными факторами при работе гардеробщика являются:

- **физические** (динамические перегрузки; стекла; острые кромки, заусенцы на поверхностях инструмента, приспособлений и инвентаря);

- **химические** (пыль; вредные химические вещества, применяемые при уборке).

1.2. Гардеробщиком должна использоваться следующая спецодежда и средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, косынка или колпак, ватно-марлевая повязка или респиратор, перчатки резиновые.

1.3. Обо всех неисправностях сантехнического оборудования, нарушении целостности оконных стекол, гардеробщик обязан немедленно проинформировать заместителя директора по АХР, а в случае его отсутствия - дежурного администратора, сделать запись в тетради заявок.

1.4. Работник обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. Работник обязан знать расположение аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим.

1.6. За виновное нарушение данной инструкции гардеробщик несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Надеть спецодежду и проверить средства индивидуальной защиты.

2.2. Осмотреть рабочее место, обратив внимание на достаточность освещения, наличие ограждений мест, имеющих перепад по высоте, проемов и т.д.

2.3. Проверить (визуально) исправность сантехнического оборудования; целостность оконных стекол.

2.4. В случае обнаружения неисправностей немедленно проинформировать инженера по охране труда и заместителя директора по АХР, а в случае их отсутствия - дежурного администратора, сделать запись в тетради заявок.

2.5. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Гардеробщик обязан соблюдать настоящую инструкцию.

Гардеробщик обязан:

- при мытье полов следует надевать резиновые перчатки;

- не оставлять разведенный хлорный раствор в открытом виде в закрытом помещении, не заливать его горячей водой во избежание интенсивного образования вредных газов;

- при переносе горячей воды в ведрах соблюдать осторожность (ведра должны быть не полными);

- при мытье окон не вставать на подоконники, а пользоваться для этого специальной лестницей или стремянкой, или применять специальные приспособления (щетки с длинной ручкой и т.п.) и работать вдвоем;

- выносить мусор из помещений только в отведенное для него место;

- при влажной уборке полов пользоваться подогретой водой;

- во избежание простудных заболеваний во время работы избегать сквозняков (не открывать одновременно окна и двери для проветривания);

- выполнять только ту работу, которая ему поручена и по которой он проинструктирован по охране труда.

Во время работы запрещается:

- протирать электроосветительные приборы при включенном состоянии;
- использовать для мытья полов, оконных рам, мебели и тому подобного бензин, керосин, ацетон, скипидар и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- оставлять в проходах, дверных проемах и т.д. одежду, обувь, тряпки;
- вытирать рубильники и другие выключатели тока;
- слив в канализацию кислот, щелочей и их растворов;
- разбрасывать мусор по территории, выбрасывать его в окна, собирать в деревянные ящики.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление и т.п.), могущих повлечь за собой травмирование и (или) отравление учащихся и (или) сотрудников гардеробщик обязан отключить неисправное оборудование и немедленно сообщить об этом заместителю директора по АХР.

4.2. В случае наличия пострадавших среди учащихся и (или) сотрудников гардеробщик обязан обратиться к школьному медработнику, а при необходимости оказать доврачебную помощь.

4.3. При поражении учащихся и (или) работников электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прихода медработника оказать, при необходимости, потерпевшему доврачебную помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. После окончания работы гардеробщик обязан:

- провести влажную уборку помещения в конце рабочего;
- инвентарь убрать в отведенные для него места хранения;
- подготовить дезинфицирующий раствор для работы на следующий день, в соответствии с Инструкцией по приготовлению дезинфицирующего раствора в резиновых перчатках и марлевом респираторе;
- приготовленный раствор поместить на хранение в место, недоступные посторонним лицам;
- снять специальную одежду и другие средства индивидуальной защиты, поместить их в гардероб (отведенное место хранения);
- сообщить о неисправностях и замечаниях, выявленных в процессе работы, своему непосредственному руководителю и сделать соответствующую запись в журнале заявок;
- при уходе из помещения закрыть окна, выключить освещение, электроприборы, воду, вентиляцию.

6. Заключительные положения

6.1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

6.2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда на конкретном рабочем месте;
- при внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на специалиста по ОТ.

Специалист по ОТ



Н.Г.Чеботарева