

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом ГБОУ НШ-ДС № 662
протокол № 2 от 06.10.2015 года

Председатель

Л.И. Новицкая

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора ГБОУ НШ-ДС № 662
№ 38/д, § 20 от 06.10.2015 года

Директор ГБОУ НШ-ДС № 662

Л.И. Новицкая

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей

(законных представителей) обучающихся

протокол № 1 от 24.09.2015 года

ПРАВИЛА

Внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) детского сада

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) детского сада Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы-детского сада № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ НШ-ДС № 662) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. СанПин 2.4.1.3049-13, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; Уставом и локальными актами ГБОУ НШ-ДС № 662.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБОУ НШ-ДС № 662, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ГБОУ НШ-ДС № 662, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем ГБОУ НШ-ДС № 662 и принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация ГБОУ НШ-ДС № 662 обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в группах ГБОУ НШ-ДС № 662, а также на официальном сайте ГБОУ НШ-ДС № 662 в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, а также совет родителей (родительский комитет) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Организация образовательного процесса и режим работы ГБОУ НШ-ДС № 662.

- 2.1. Режим работы ГБОУ НШ-ДС № 662 и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.
- 2.2. ГБОУ НШ-ДС № 662 работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Группы работают в соответствии с образовательной программой ГБОУ НШ-ДС № 662, расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.
- 2.4. Администрация ГБОУ НШ-ДС № 662 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.5. Основу режима образовательного процесса в ГБОУ НШ-ДС № 662 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15.05.2013 № 26.
- 2.7. Прием детей в ГБОУ НШ-ДС № 662 осуществляется с 7.00 до 8.30 часов утра.
- 2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ГБОУ до 19.00 часов.
- 2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, они должны заранее оповещать администрацию ГБОУ НШ-ДС № 662 об этом и сообщать о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Охрана жизни и здоровье воспитанников.

- 3.1. Прием ребенка в ГБОУ НШ-ДС № 662 проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять воспитателю.
- 3.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ГБОУ НШ-ДС № 662 не принимаются.
- 3.3. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- 3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ГБОУ НШ-ДС № 662 по телефонам 435-08-97, 435-08-96 или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий ГБОУ НШ-ДС № 662 более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка. В случае отсутствия ребенка в ГБОУ НШ-ДС № 662 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя руководителя ГБОУ НШ-ДС № 662 о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 3.5. Если ребенок заболел во время пребывания в ГБОУ НШ-ДС № 662, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

- 3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители (законный представитель) должны поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.
- 3.7. Родители (законные представители) и педагоги ГБОУ НШ-ДС № 662 обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.
- 3.8. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
 - заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.
- 3.9. Меню в ГБОУ НШ-ДС № 662 составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель знакомится с меню на информационном стенде.
- 3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

- 4.1. Воспитанника необходимо приводить в ГБОУ НШ-ДС № 662 в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов.
- 4.2. Родители должны следить за исправностью застёжек (молний).
- 4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ГБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъеме стопы.
 - Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
 - Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка).
 - Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
 - Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
 - Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги).
 - Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
 - Головной убор (в теплый период года).
 - Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- 4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять

комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ГБДОУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.9. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБОУ НШ-ДС № 662 без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ГБОУ НШ-ДС № 662 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Детям запрещается приносить в ГБОУ НШ-ДС № 662 жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ГБОУ НШ-ДС № 662.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ГБОУ НШ-ДС № 662.

5.11. Запрещается въезд на территорию ГБОУ НШ-ДС № 662 на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ГБОУ НШ-ДС № 662.

6. Организация питания обучающихся (воспитанников).

6.1. ГБОУ НШ-ДС № 662 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ГБОУ НШ-ДС № 662 и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в ГБОУ НШ-ДС № 662 осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного руководителем ГБОУ НШ-ДС № 662.
- 6.4. Меню в ГБОУ НШ-ДС № 662 составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах.
- 6.5. В ГБОУ НШ-ДС № 662 организовано 4-х разовое питание.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ГБОУ НШ-ДС № 662.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

- 7.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.
- 7.2. Администрация ГБОУ НШ-ДС № 662 оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.
- 7.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.
- 7.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.
- 7.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
- 7.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ГБОУ НШ-ДС № 662, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в ГБОУ НШ-ДС № 662 кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

8. Меры поощрения и дисциплинарное воздействие.

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ГБОУ НШ-ДС № 662 не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ГБОУ НШ-ДС № 662 не допускается.
- 8.3. Дисциплина в ГБОУ НШ-ДС № 662 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение воспитанников ГБОУ НШ-ДС № 662 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков

9. Сотрудничество и взаимодействие участников образовательных отношений.

- 9.1. Педагоги, администрация ГБОУ НШ-ДС № 662 обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 9.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания и образования ребенка.
- 9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ГБОУ НШ-ДС № 662 с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет ГБОУ НШ-ДС № 662.
- 9.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ГБОУ НШ-ДС № 662 и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав ГБОУ НШ-ДС № 662.
- 9.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к руководителю ГБОУ НШ-ДС № 662.

10. Заключительные положения.

- 10.1. Родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в ГБОУ НШ-ДС № 662 (предоплата). Для отчисления ребенка необходимо заранее до ухода ребенка из ГБОУ НШ-ДС № 662 родитель (законный представитель) должен написать на имя руководителя заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.
- 10.2. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Родительского комитета, Совета и администрации ГБОУ.